

Затверджено
Протоколом
Загальних зборів
БО Благодійний Фонд
«Фемілі Плюс»
№3 від 21.02.2023 р.



Кодекс етики та службової поведінки працівників Благодійної організації «Благодійний Фонд «Фемілі Плюс»

Цей Кодекс етики створено з метою забезпечення високих стандартів етичної поведінки всіх працівників Фонду та сприяння досягненню місії організації – покращувати життя українських дітей через надання рівного доступу до освіти, медицини та ментального відновлення. Кожен працівник Фонду зобов'язаний дотримуватися принципів, викладених у цьому Кодексі, у всіх аспектах своєї діяльності.

Основні цінності та принципи

- 1. Інтегритет та довіра:**
 - Ми діємо відкрито, чесно та добросовісно у всіх наших взаємовідносинах.
 - Ми дотримуємося високих стандартів етичної поведінки та ділової репутації.
 - Ми будемо довіру з нашими бенефіціарами, партнерами та колегами через прозорість і відповідальність.
- 2. Прозорість та відкритість:**
 - Ми забезпечуємо відкритий доступ до інформації про діяльність Фонду в межах чинного законодавства.
 - Ми регулярно звітуємо про використання ресурсів та досягнуті результати.
 - Ми заохочуємо внутрішню комунікацію та обмін інформацією.
- 3. Відповідальність:**
 - Кожен працівник несе персональну відповідальність за свої дії та рішення.
 - Ми дотримуємося високих стандартів якості у виконанні своїх обов'язків.
 - Ми прагнемо досягати найкращих результатів у своїй роботі.
- 4. Рівність та повага:**
 - Ми поважаємо гідність та права кожної людини, незалежно від її статі, раси, національності, віросповідання, сексуальної орієнтації, віку та інших ознак.
 - Ми не терпимо жодної форми дискримінації або утисків.
- 5. Конфіденційність:**
 - Ми зберігаємо в таємниці всю конфіденційну інформацію, отриману в ході виконання своїх обов'язків, включаючи особисті дані бенефіціарів, фінансову інформацію та інші відомості, доступ до яких обмежений.
 - Ми використовуємо конфіденційну інформацію виключно для виконання своїх службових обов'язків.

6. Професіоналізм:

- Ми постійно підвищуємо свою кваліфікацію та професійні навички.
- Ми дотримуємося найвищих стандартів професійної етики.
- Ми прагнемо досягти максимальної ефективності у виконанні своїх завдань.

Уникнення конфлікту інтересів

Працівники Фонду зобов'язані уникати будь-яких ситуацій, які можуть призвести до конфлікту між їхніми особистими інтересами та інтересами Фонду. У разі виникнення потенційного конфлікту інтересів працівник зобов'язаний повідомити про це свого безпосереднього керівника.

Дотримання законодавства

Вся діяльність Фонду здійснюється відповідно до чинного законодавства України. Працівники зобов'язані дотримуватися всіх вимог законодавства, що регулює діяльність благодійних організацій.

Механізми контролю та відповідальності

Для забезпечення дотримання цього Кодексу в Фонді встановлюються такі механізми:

- **Регулярні тренінги:** Проведення тренінгів для працівників з питань етики та дотримання Кодексу.
- **Анонімні опитування:** Проведення регулярних анонімних опитувань серед працівників для збору зворотного зв'язку щодо дотримання етичних норм.
- **Розгляд порушень:** Розробка процедури розгляду порушень Кодексу та застосування відповідних санкцій.
- **Етична комісія:** Створення етичної комісії для розгляду складних випадків та надання рекомендацій.

Заключні положення

Цей Кодекс є обов'язковим для виконання всіма працівниками Фонду. Недотримання положень Кодексу може призвести до дисциплінарної відповідальності.

21.02.2023

Approved
by the Protocol
of the General Meeting
of the Family Plus Charitable Foundation
№3 at 21/02/2023



Code of ethics and official conduct of employees of the Charitable Organization

Family Plus Charitable Foundation

This Code of Ethics is designed to ensure the highest standards of ethical conduct among all Fund employees and to contribute to the achievement of the organization's mission: to improve the lives of Ukrainian children by providing equal access to education, healthcare, and mental health services. All Fund employees are required to adhere to the principles outlined in this Code in all aspects of their work.

Core Values and Principles

- **Integrity and Trust:**
 - We act openly, honestly, and with integrity in all our interactions.
 - We adhere to the highest standards of ethical conduct and business reputation.
 - We build trust with our beneficiaries, partners, and colleagues through transparency and accountability.
- **Transparency and Openness:**
 - We provide open access to information about the Fund's activities within the framework of applicable law.
 - We regularly report on the use of resources and achievements.
 - We encourage internal communication and information sharing.
- **Accountability:**
 - Each employee is personally responsible for their actions and decisions.
 - We adhere to high quality standards in performing our duties.
 - We strive to achieve the best results in our work.
- **Equality and Respect:**
 - We respect the dignity and rights of every person, regardless of their gender, race, nationality, religion, sexual orientation, age, or other characteristics.
 - We do not tolerate any form of discrimination or harassment.
- **Confidentiality:**
 - We keep confidential all confidential information obtained in the course of performing our duties, including personal data of beneficiaries, financial information, and other information whose access is restricted.
 - We use confidential information solely for the purpose of performing our official duties.

- **Professionalism:**
 - We constantly improve our qualifications and professional skills.
 - We adhere to the highest standards of professional ethics.
 - We strive to achieve maximum efficiency in performing our tasks.
- **Conflict of Interest:**
 - Fund employees must avoid any situations that could lead to a conflict between their personal interests and the interests of the Fund. In the event of a potential conflict of interest, the employee must inform their immediate supervisor.

Compliance with Legislation

All Fund activities are carried out in accordance with the current legislation of Ukraine. Employees are obliged to comply with all legal requirements governing the activities of charitable organizations.

Control Mechanisms and Accountability

To ensure compliance with this Code, the Fund establishes the following mechanisms:

- **Regular trainings:** Conducting trainings for employees on ethics and compliance with the Code.
- **Anonymous surveys:** Conducting regular anonymous surveys among employees to collect feedback on compliance with ethical standards.
- **Addressing violations:** Developing a procedure for considering violations of the Code and applying appropriate sanctions.
- **Ethics committee:** Establishing an ethics committee to consider complex cases and provide recommendations.

Concluding Provisions

This Code is mandatory for all Fund employees. Failure to comply with the provisions of the Code may result in disciplinary action.

21.02.2023